

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	
<b>Denominazione qualificazione</b>	<b>Operatore socio - assistenziale (O.S.A.)</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Settore Economico Professionale</b>	SEP 19 - Servizi socio-sanitari
<b>Area di Attività</b>	ADA.19.02.15 - Realizzazione di interventi assistenziali volti a favorire la domiciliarità degli assistiti ADA.19.02.17 - Assistenza primaria e cura dei bisogni dell'utente in strutture semiresidenziali e residenziali ADA.19.02.14 - Servizi assistenziali di supporto a soggetti in condizioni disagiate (mensa, trasporto sociale, distribuzione beni prima necessità, servizi di igiene alla persona)
<b>Processo</b>	Erogazione di interventi nei servizi sociali
<b>Sequenza di processo</b>	Erogazione di servizi assistenziali domiciliari Progettazione ed erogazione di servizi socio-educativi, socio-ricreativi e assistenziali in strutture semi-residenziali e residenziali
<b>Descrizione sintetica della qualificazione</b>	L'operatore socio-assistenziale svolge la sua attività prevalentemente nell'assistenza a pazienti non autosufficienti, sia presso il domicilio dell'utente che in strutture socio-assistenziali. Si occupa di fronteggiare i bisogni di assistenza materiale ed affettiva, dalla cura dell'igiene, all'alimentazione, all'ambiente di vita, di soggetti in situazione di forte disagio (principalmente disabili, anziani non autosufficienti, soggetti con disagio psichico, minori problematici, tossicodipendenti) tendendo a favorirne l'autonomia e l'autodeterminazione e a migliorare il loro rapporto con il contesto. Collabora con altre figure professionali dell'area sanitaria e dei servizi sociali: medici, infermieri, fisioterapisti, assistenti sociali, educatori, psicologi, ecc. Svolge la sua attività presso il domicilio dell'utente o in strutture socio-assistenziali, come dipendente, in modo autonomo o, non di rado, in forma cooperativa.
<b>Referenziazione ATECO 2007</b>	Q.87.20.00 - Strutture di assistenza residenziale per persone affette da ritardi mentali, disturbi mentali o che abusano di sostanze stupefacenti Q.87.30.00 - Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili Q.87.90.00 - Altre strutture di assistenza sociale residenziale Q.88.10.00 - Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili Q.88.91.00 - Servizi di asili nido; assistenza diurna per minori disabili Q.88.99.00 - Altre attività di assistenza sociale non residenziale nca
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	5.3.1.1.0 - Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali 5.4.4.3.0 - Addetti all'assistenza personale
ELENCO DELLE UNITA' DI COMPETENZA	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cura dei bisogni fondamentali della persona (1073)</li> <li>2. Assistenza alla salute dell'assistito (3302)</li> <li>3. Attività di indirizzo e supporto alla famiglia dell'assistito (3304)</li> <li>4. Promozione del benessere psicologico e relazionale e dell'autonomia dell'assistito (3305)</li> <li>5. Organizzazione, igiene e governo dell'ambiente di vita dell'assistito (3306)</li> </ol>	

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.1**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Cura dei bisogni fondamentali della persona</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Risultato formativo atteso</b>	Utente assistito in tutte le sue funzioni primarie, secondo i protocolli e nel rispetto della dignità e riservatezza
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di cura dei bisogni primari della persona.
<b>Indicatori</b>	Corretto ed efficace svolgimento dei compiti di assistenza all'utente, in relazione alle funzioni fisiologiche, all'igiene personale, alla vestizione, alla deambulazione/ spostamento, alla nutrizione, allo spostamento di farmaci; efficace applicazione delle precauzioni per la prevenzione dei danni da immobilizzazione; corretta esecuzione di manovre di primo soccorso.
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di primo soccorso</li> <li>2. Adottare precauzioni idonee alla riduzione dei rischi per l'utente e per le persone con cui è in contatto</li> <li>3. Applicare protocolli di prevenzione/riduzione del rischio professionale</li> <li>4. Applicare tecniche di preparazione dei pasti</li> <li>5. Applicare tecniche ed usare correttamente presidi, ausili e attrezzature, atti alla mobilità e al trasferimento della persona</li> <li>6. Controllare e assistere la somministrazione delle diete</li> <li>7. Controllare l'assunzione dei farmaci prescritti e/ o somministrare farmaci che non richiedano procedure specifiche</li> <li>8. Osservare, riconoscere e riferire alcuni dei più comuni sintomi di allarme che l'utente può presentare (pallore, sudorazione, ecc.)</li> <li>9. Rilevare i principali problemi generali e specifici relativi alla salute degli utenti, comunicarli ai familiari e segnalarli al personale sanitario</li> <li>10. Supportare e agevolare l'utente nella cura dell'igiene personale</li> <li>11. Supportare e agevolare l'utente nella mobilità</li> <li>12. Supportare e agevolare l'utente nella vestizione</li> <li>13. Supportare e agevolare l'utente nell'assunzione dei cibi</li> <li>14. Supportare e agevolare l'utente nell'espletamento delle funzioni primarie</li> <li>15. Usare correttamente presidi, ausili, attrezzature, atti all'apprendimento e mantenimento di posture corrette</li> <li>16. Utilizzare accorgimenti atti a prevenire sindromi da immobilizzazione e allettamento</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nozioni di primo soccorso</li> <li>2. Elementi di anatomia e fisiologia umana</li> <li>3. Elementi di igiene alimentare</li> <li>4. Modalità di segnalazione e comunicazione dei problemi di salute generali e specifici relativi all'utente</li> <li>5. Procedure per l'approntamento e la somministrazione dei farmaci (che non prevedano competenze specifiche)</li> <li>6. Tecniche di base di preparazione alimentare</li> <li>7. Tecniche di osservazione</li> <li>8. Tecniche di vestizione</li> <li>9. Tecniche per la pulizia e l'igiene totale e/o parziale dell'utente</li> <li>10. Tecniche per supportare movimenti e spostamenti (movimenti nel letto, alzata, deambulazione, seduta)</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	<p>3.4.5.2.0 - Tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale</p> <p>5.3.1.1.0 - Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali</p> <p>5.4.4.3.0 - Addetti all'assistenza personale</p>

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.2**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Assistenza alla salute dell'assistito</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Risultato formativo atteso</b>	Utente assistito secondo i protocolli definiti e nel rispetto delle indicazioni del personale medico
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di assistenza alla salute dell'assistito
<b>Indicatori</b>	Corretta esecuzione di manovre di primo soccorso; rapida individuazione di sintomi di allarme per la salute dell'assistito
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di comunicazione efficace</li> <li>2. Applicare protocolli di prevenzione/riduzione del rischio professionale</li> <li>3. Osservare, riconoscere e riferire alcuni dei più comuni sintomi di allarme che l'utente può presentare (pallore, sudorazione, ecc.)</li> <li>4. Rilevare i principali problemi generali e specifici relativi alla salute degli utente, comunicarli ai familiari e segnalarli al personale sanitario</li> <li>5. Usare correttamente presidi, ausili, attrezzature, atti all'apprendimento e mantenimento di posture corrette</li> <li>6. Applicare tecniche di primo soccorso in caso di malore/infortunio degli utenti</li> <li>7. Adottare precauzioni idonee alla riduzione dei rischi per l'utente e per le persone con cui è in contatto</li> <li>8. Supportare l'assistito nelle attività che favoriscono, il recupero ed il mantenimento di capacità cognitive e manuali</li> <li>9. Applicare le indicazioni fornite dal personale medico circa l'utilizzo di semplici dispositivi medicali (es. apparecchi per la misurazione della pressione arteriosa) e l'assunzione dei farmaci prescritti</li> <li>10. Utilizzare tecniche, presidi, ausili e attrezzature, atti a favorire la mobilità ordinaria dell'assistito e supportare il personale addetto nel caso di trasferimento dello stesso</li> <li>11. Controllare e assistere il rispetto della dieta prescritta</li> <li>12. Effettuare piccole medicazioni o sostituzioni delle stesse</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nozioni di primo soccorso</li> <li>2. Tecniche di comunicazione interpersonale</li> <li>3. Elementi di anatomia e fisiologia umana</li> <li>4. Elementi di igiene alimentare</li> <li>5. Procedure per l'approntamento e la somministrazione dei farmaci (che non prevedano competenze specifiche)</li> <li>6. Tecniche per supportare movimenti e spostamenti (movimenti nel letto, alzata, deambulazione, seduta)</li> <li>7. Classificazioni e caratteristiche delle diverse tipologie di disabilità</li> <li>8. Dinamiche comportamentali dei soggetti affetti da dipendenza</li> <li>9. Elementi di geriatria</li> <li>10. Forme e manifestazione del disagio sociale</li> <li>11. Principali forme e manifestazioni del disagio psichico</li> <li>12. Elementi di lis</li> <li>13. Strumenti e tecniche di supporto per la somministrazione di cibi a soggetti non autosufficienti</li> <li>14. Principi fondamentali di ortesi e ausili</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	<p>5.3.1.1.0 - Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali</p> <p>5.4.4.3.0 - Addetti all'assistenza personale</p>

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.3**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Attività di indirizzo e supporto alla famiglia dell'assistito</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Risultato formativo atteso</b>	Famiglie adeguatamente indirizzate e supportate nella relazione e nella cura di familiari in stato di disagio
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di indirizzo e supporto alla famiglia dell'assistito
<b>Indicatori</b>	Gestione adeguata degli aspetti informativi e formativi nei confronti della famiglia dell'assistito; corretta compilazione di modulistica per l'accesso ai servizi
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di mediazione e comunicazione con la famiglia dell'assistito</li> <li>2. Fornire supporto informativo e formativo alla famiglia in materia di prevenzione del rischio sanitario</li> <li>3. Supportare la famiglia negli adempimenti burocratici (modulistica per accesso a varie tipologie di servizio)</li> <li>4. Segnalare ai membri adulti della famiglia situazioni problematiche relative all'abitazione (adeguatezza delle dotazioni, sicurezza degli impianti, accoglienza degli ambienti, fattori di rischio di varia natura) e supportarli nell'individuazione di possibili soluzioni</li> <li>5. Fornire supporto informativo e formativo alla famiglia in materia di igiene (personale, alimentare, degli ambienti, ecc.), con particolare riferimento alle esigenze del disabile</li> <li>6. Supportare la famiglia nell'organizzazione ed ottimizzazione delle pratiche di cura ed assistenza necessarie all'assistito in raccordo con il coordinatore del servizio</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di comunicazione interpersonale</li> <li>2. Elementi di igiene alimentare</li> <li>3. Classificazioni e caratteristiche delle diverse tipologie di disabilità</li> <li>4. Elementi di psicologia relazionale</li> <li>5. Metodologie del lavoro di rete</li> <li>6. Metodi e tecniche di lavoro in équipe</li> <li>7. Elementi di geriatria</li> <li>8. Principali forme e manifestazioni del disagio psichico</li> <li>9. Normativa sul disagio sociale e i servizi socio assistenziali</li> <li>10. Articolazione e funzionamento del sistema dei servizi socio-sanitari e socio-assistenziali presenti sul territorio</li> <li>11. Elementi di igiene e sanificazione ambientale</li> <li>12. Norme di prevenzione e profilassi</li> <li>13. Norme di sicurezza domestica</li> <li>14. Articolazione dell'offerta culturale, sportiva, ludico-ricreativa del territorio</li> <li>15. Elementi di igiene della persona</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	<p>5.3.1.1.0 - Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali</p> <p>5.4.4.3.0 - Addetti all'assistenza personale</p>

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.4**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Promozione del benessere psicologico e relazionale e dell'autonomia dell'assistito</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Risultato formativo atteso</b>	Relazione d'aiuto impostata e costantemente gestita secondo i bisogni psicologici e relazionali dell'assistito
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di promozione del benessere psicologico e relazionale della persona
<b>Indicatori</b>	Corretta impostazione e gestione della relazione d'aiuto; corretta applicazione delle tecniche di stimolo alla socialità e di promozione dell'autonomia; efficacia del supporto affettivo
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di osservazione per la definizione del fabbisogno dell'assistito in relazione alle sue condizioni e alle specificità ambientali</li> <li>2. Incoraggiare il mantenimento ed il recupero dei rapporti parentali ed amicali</li> <li>3. Trasferire all'assistito conoscenze relative al contesto culturale e sociale e al funzionamento di istituzioni e servizi</li> <li>4. Fornire ai familiari, al personale medico e ai responsabili del servizio socio-assistenziale informazioni sulle condizioni mentali e relazionali dell'assistito</li> <li>5. Fornire sostegno affettivo ed emotivo</li> <li>6. Sostenere processi di socializzazione ed integrazione dell'assistito promuovendone l'autonomia</li> <li>7. Stimolare le capacità psico-relazionali dell'assistito</li> <li>8. Supportare l'assistito nella compilazione e consegna di documentazione relativa ai servizi socio-sanitari e socio-assistenziali ai quali ha accesso</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di sociologia</li> <li>2. Elementi di psicologia</li> <li>3. Principali normative in materia di assistenza socio-sanitaria</li> <li>4. Tecniche di osservazione</li> <li>5. Classificazioni e caratteristiche delle diverse tipologie di disabilità</li> <li>6. Metodologia e tecnica della relazione d'aiuto</li> <li>7. Dinamiche comportamentali dei soggetti affetti da dipendenza</li> <li>8. Elementi di geriatria</li> <li>9. Forme e manifestazione del disagio sociale</li> <li>10. Principali forme e manifestazioni del disagio psichico</li> <li>11. Sistema dei servizi sociali, culturali, ricreativi del territorio</li> <li>12. Elementi di psichiatria</li> <li>13. Elementi di LIS</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	<p>5.3.1.1.0 - Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali</p> <p>5.4.4.3.0 - Addetti all'assistenza personale</p>

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.5**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Organizzazione, igiene e governo dell'ambiente di vita dell'assistito</b>
<b>Livello EQF</b>	3
<b>Risultato formativo atteso</b>	Ambienti di vita dell'assistito costantemente puliti, salubri, igienizzati e comodi
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di organizzazione, igiene e governo dell'ambiente di vita dell'assistito
<b>Indicatori</b>	Efficace utilizzo di prodotti e tecniche di disinfezione e sterilizzazione di ambienti, attrezzature e presidi sanitari; prevenzione/riduzione dei fattori di rischio; gestione ottimale della salubrità degli ambienti di vita
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Adottare precauzioni idonee alla riduzione del rischio ambientale degli utenti e delle persone che frequentano il suo ambiente di vita</li> <li>2. Applicare precauzioni di sicurezza domestica e prevenzione dei rischi</li> <li>3. Applicare procedure di disinfezione e sanificazione dell'ambiente di vita e di cura</li> <li>4. Applicare protocolli di prevenzione/riduzione del rischio professionale</li> <li>5. Applicare protocolli per la disinfezione e la sterilizzazione di strumenti e presidi sanitari</li> <li>6. Fornire supporto alle mansioni di manutenzione ordinaria minima della casa</li> <li>7. Fornire supporto nel disbrigo di pratiche burocratiche non complesse relative alla casa(ad esempio: pagamento delle utenze)</li> <li>8. Garantire la raccolta e lo stoccaggio corretto dei rifiuti, sia generici che derivanti da attività sanitarie</li> <li>9. Individuare soluzione adeguate e funzionali di allestimento e riordino degli ambienti di vita dell'assistito, non tralasciando gli elementi della personalizzazione</li> <li>10. Rilevare esigenze di allestimento e di riordino degli ambienti di vita dell'assistito</li> <li>11. Utilizzare apparecchiature per il controllo della temperatura e l'umidità dei locali</li> <li>12. Utilizzare macchine per il lavaggio e la sanificazione di indumenti e tessuti</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Classificazione e stoccaggio di rifiuti generici derivanti da attività sanitarie</li> <li>2. Elementi di igiene e profilassi</li> <li>3. Elementi di metodologia del lavoro sanitario</li> <li>4. Elementi di sicurezza domestica e prevenzione dei rischi</li> <li>5. Funzionamento dei dispositivi di riscaldamento e climatizzazione</li> <li>6. Funzionamento di macchine/caratteristiche per lavaggio e sanificazione di indumenti e tessuti</li> <li>7. Nozioni per la lettura delle etichette dei prodotti</li> <li>8. Nozioni sulle principali condizioni invalidanti</li> <li>9. Prodotti, strumenti e tecniche per l'igiene e la sanificazione degli ambienti</li> <li>10. Tecniche e protocolli di disinfezione e sterilizzazione dei presidi sanitari</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	5.3.1.1.0 - Professioni qualificate nei servizi sanitari e sociali 5.4.4.3.0 - Addetti all'assistenza personale